

2020년 어린이집 평가제 컨설턴트 채용공고

울산 동구육아종합지원센터에서는 2020년 어린이집 평가제 컨설팅 사업을 함께 할 컨설턴트(비상근)를 아래와 같이 모집합니다.

2020. 1. 21.

울산 동구육아종합지원센터장

1. 사업명: 어린이집 평가제 컨설팅

2. 사업개요

- 어린이집이 평가제 과정을 원활하게 진행하도록 돕는데 컨설팅 목적이 있음
- 컨설팅을 통해 질적 수준 향상을 위한 개선점을 찾고, 어린이집과 보육교직원의 전문적 역량 강화를 도모하도록 지원함
- 컨설턴트 역할: 평가제 지표 교육, 현장방문 컨설팅, 우수 어린이집 견학, 온라인 상담 진행
- 컨설턴트 위촉기간: **2020. 3. 1. ~ 2020. 12. 31.** (교육수료 일자에 따라 변경 될 수 있음)

3. 컨설턴트 자격

- 자격기준

기본 자격(아래 사항 모두 충족)	세부 기준(아래 사항 중 1개 충족 필수)
- 영유아보육관련학과 졸업자 - 보육교사 1급 자격증 소지자 - <u>평가인증 유경험자 또는 평가인증 사업담당자</u> - 보육관련업무 경력 5년 이상인 자 ※ 보육관련업무 경력 포함 범위: - 보육업무경력(어린이집 유치원 육아종합지원센터 등) - 전 현장관찰자 경력 - 보육관련학과 강의경력(교수, 강사)	- 전·현직 육아종합지원센터 센터장 - 전·현직 평가인증/평가제 담당자 ※ 전직 센터장·직원은 최소 1년 이상 육아종합지원센터에서 근무한 경력자에 한함 - 전·현직 어린이집 원장, 전직 보육교사 ※ 단, 보육교사 겸직 원장 제외 ※ 3차·통합지표 통과한 어린이집 우선 선발 ※ 3차·통합지표 컨설팅 유경험자 우선 선발

4. 모집

- 기간: **2020. 1. 28.(화) ~ 2. 7.(금)**
- 인원: 비상근 컨설턴트 ○명

5. 신청방법 및 제출서류

- 신청방법: 울산동구육아종합지원센터 이메일(udsc@daum.net) 접수
(제목: 평가제 컨설턴트 지원자 000)
- 제출서류: 평가제 컨설턴트 신청서, 개인정보 수집·이용 동의서(첨부된 양식 활용), 관련 자격증 사본, 관련학과 졸업증명서, 보육관련 업무 경력증명서 등

6. 선정방법 및 발표

전형구분	전형일정	비고
채용공고 및 서류접수	2020. 1. 28.(화) ~ 2. 7.(금)	서류접수: 2020. 2. 7.(금) 16시 마감
서류전형 합격자 발표	2020. 2. 7.(금) 18시 예정	- 합격자에 한하여 면접전형 일시 및 장소 통지
면접전형	2020. 2. 11.(화) 14시 예정	- 구술면접
최종 합격자 발표	2020. 2. 13.(목)	- 최종 합격자에 한하여 개별통지

※ 전형일정은 내부사정에 의해 변경될 수 있음

7. 기타

- 컨설턴트 양성교육: 시도 센터에서 주최하는 지표교육과 보수 교육 **필수 참석**
※ 컨설턴트 지표교육과 보수교육(영상 및 사례분석교육)을 불참하는 경우에는 컨설턴트로 활동할 수 없음
- 제출서류는 공고일 기준 **1개월 이내** 발급한 서류만 접수 가능합니다.
- 제출한 서류는 반환하지 않으며, 기재된 사항이 허위일 경우 선정제외 될 수 있습니다.
- 심사와 관련된 모든 자료는 비공개로 합니다.
- 구비서류 미제출, 연락두절 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 채용이 결정된다 하더라도 추후 결격사유로 채용이 취소될 수 있습니다.
- 본 공고는 내부사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행 예정입니다.

8. 문의

- 울산 동구육아종합지원센터 담당자 한소라(070-4219-2203)